

资产与实验室管理处招投标及采购中心第8周工作安排（10.19-10.23）

星期一（10.19）	星期二（10.20）	星期三（10.21）	星期四（10.22）	星期五（10.23）
<p>1、协调市采购中心，推进图书馆数据库、信息化处智慧教室建设、中文图书、钙钛矿光电器件制备与表征实验教学平台、dSPACEMLBX快速控制原型机系统、教学设备流标项目采购事宜。</p>	<p>1、安徽工业大学2020年高峰学科建设第1包26万元（时间：09：30，省政采中心）； 2、编制宽带高速示波器与直流稳压电源、电子万能试验机、干粉灭火器采购文件。</p>	<p>1、部分采购合同上传、支付； 2、推进政府采购项目履约及支付相关事项。</p>	<p>1、清理徽采商城下单、支付事宜； 2、发布关于徽采商城（省直）采购相关事项的通知； 3、教职工福利品采购（校工会 14:10 校采购中心）</p>	<p>1、采购中心例会； 2、采购档案整理、移交。</p>
<p>评审地点</p>	<p>校内采购评标会地点：安工大本部资产管理处评标室336或开标室328。 政府集中采购评标会地点：马鞍山市雨山区印山东路2009号（印山东路与湖东中路交叉口）汇通大厦附楼五楼评标室。</p>			

注意事项：

- 1、台式计算机、便携式计算机、喷墨打印机、激光打印机、针式打印机、液晶显示器、扫描仪、复印机、投影仪、多功能一体机、碎纸机、空调等12类通用办公设备纳入“网上商城”采购范围；
- 2、软件类：基础软件中操作系统、办公软件实行网上商城采购，信息安全软件中杀毒软件实行网上商城采购；
- 3、表中所列为专项工作，日常来访、咨询、合同登记、退履约保证金、确认采购文件等常规工作随到随办；
- 4、校内采购项目评审尽量安排在周二、周四，原则上半个工作日只安排一场；
- 5、规范程序、注重时效。